|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (высшее образование - бакалавриат), Направленность (профиль) программы «Логистика и управление закупками», утв. приказом ректора ОмГА от 30.08.2021 №94. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | | | | |
| Кафедра "Управления, политики и права" | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 30.08.2021 г. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Логистика снабжения  К.М.04.04 | | | | |  |
| по программе бакалавриата | | | | | | | | | |
|  |  | Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент (высшее образование - бакалавриат)  Направленность (профиль) программы: «Логистика и управление закупками»  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | | | |
| Области профессиональной деятельности. 08.ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА. | | | | | | | | | |
| *Профессиональные стандарты:* | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **08** | | | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА | | | | | | |
| **08.026** | | | СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК | | | | | | |
| **40.049** | | | СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | | | | информационно-аналитический, организационно-управленческий, предпринимательский | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Для обучающихся:** | | | | | | | | |
|  |
|  | очной формы обучения 2021 года набора  на 2021-2022 учебный год  Омск, 2021 | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Составитель:  к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В./  Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Управления, политики и права»  Протокол от 30.08.2021 г. №1 |
| Зав. кафедрой, к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сергиенко О.В./ |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы: «Логистика и управление закупками»; форма обучения – очная на 2021/2022 учебный год, утвержденным приказом ректора от 30.08.2021 №94;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Логистика снабжения» в течение 2021/2022 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент; очная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса. |
|  |
| **1. Наименование дисциплины: К.М.04.04 «Логистика снабжения».** |

|  |
| --- |
| **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
|  |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Логистика снабжения» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-4**  **Способен осуществлять процедуры закупок** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-4.2 знать требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, основы антимонопольного законодательства |
| ПК-4.3 знать регламенты работы электронных торговых площадок |
| ПК-4.4 знать основные процедуры размещения заказов |
| ПК-4.5 знать порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам |
| ПК-4.6 знать особенности составления закупочной документации |
| ПК-4.8 знать основы контрактной системы, права и обязанности контрактного управляющего |
| ПК-4.9 уметь организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика |
| ПК-4.10 уметь работать в единой информационной системе |
| ПК-4.11 уметь использовать в работе требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, основы антимонопольного законодательства |
| ПК-4.13 уметь осуществлять сбор, обобщение, систематизацию и оценку информации об осуществлении закупок |
| ПК-4.14 уметь составлять закупочную документацию |
| ПК-4.15 уметь согласовывать и формировать требования к закупаемым товарам, работам, услугам |
| ПК-4.17 уметь составлять и оформлять отчетную документацию |
| ПК-4.18 уметь работать на электронных торговых площадках |
| ПК-4.20 владеть навыками организации и контроля разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов |
| ПК-4.21 владеть навыками составления и пуб-личного размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций |
| ПК-4.22 владеть навыками обеспечения привлечения на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика |
|  |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дисциплина К.М.04.04 «Логистика снабжения» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль "Закупочные процедуры" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Содержательно-логические связи | | | | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | | | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | | | | |
| Цифровая логистика  Международные транспортные системы  Организация закупочной деятельности | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика 4)  Этика профессиональной деятельности | | | | | ПК-4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | | | | |
| Объем учебной дисциплины – 6 зачетных единиц – 216 академических часов  Из них: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Контактная работа | | | | 90 | | |
| *Лекций* | | | | 36 | | |
| *Лабораторных работ* | | | | 0 | | |
| *Практических занятий* | | | | 54 | | |
| *Семинарских занятий* | | | | 0 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | | 88 | | |
| Контроль | | | | 36 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | | | экзамены 8 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  **5.1. Тематический план** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | | Вид занятия | Семестр | | Часов | |
|  | |  |  | |  | |
| Основные понятия и терминология закупок | | Лек | 8 | | 3 | |
| Стратегические аспекты логистики снабжения | | Лек | 8 | | 5 | |
| Управление поставщиками | | Лек | 8 | | 4 | |
| Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок | | Лек | 8 | | 5 | |
| Управление запасами в логистике снабжения | | Лек | 8 | | 4 | |
| Организация снабженческой деятельности | | Лек | 8 | | 5 | |
| Информационно-компьютерная поддержка управления закупками | | Лек | 8 | | 5 | |
| Закупки для государственных и муниципальных нужд | | Лек | 8 | | 5 | |
|  | | Пр | 8 | | 18 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Пр | 8 | 18 |
|  | Пр | 8 | 18 |
| Самостоятельная работа по теме№1 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№2 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№3 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№4 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№5 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№6 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№7 | СР | 8 | 11 |
| Самостоятельная работа по теме№8 | СР | 8 | 11 |
|  | Эк | 8 | 36 |
|  | Конс | 8 | 2 |
| Всего |  |  | 216 |
| \* Примечания:  а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 16, 38 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздела III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с | | | |

|  |
| --- |
| преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 43 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **Темы лекционных занятий** |
| **Основные понятия и терминология закупок** |
|
| Исторические аспекты и эволюция снабжения  Терминология логистического управления снабжением  Цели и задачи логистики снабжения  Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов  Участники закупочной деятельности и типы хозяйственных связей |
| **Стратегические аспекты логистики снабжения** |
| Основные цели и задачи функционала «Управление закупками»  Управление процедурами заказов  Влияние закупочной деятельности на рентабельность активов предприятия  Разработка и внедрение стратегии снабжения  Стратегическое планирование закупок. Идентификация рисков и их учет  Особенности процесса закупок на промышленных предприятиях  Особенности закупочного процесса для торговых компаний |
| **Управление поставщиками** |
| Идеология интегрированного управления поставщиками в цепях поставок  Управление взаимоотношениями с поставщиками  Технология «Vendor-managed Inventory — VMI»  Алгоритм и основные методы выбора поставщика  Показатели оценки качества функционирования поставщиков  Основные виды договоров в логистике снабжения и их разделы  Организационно-правовые аспекты логистики снабжения |
| **Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок** |
| Состав затрат, связанных с закупочной деятельностью  Группировка затрат в логистике снабжения  Функционально-стоимостной анализ в логистике снабжения  Особенности приобретения объектов основных средств  Экономическое обоснование стратегических решений в логистике снабжения |

|  |
| --- |
| Транспортировка в логистике снабжения |
| **Управление запасами в логистике снабжения** |
| Планирование потребности в промышленных компаниях  Прогнозирование потребности в организациях торговли  Учет неопределенности при планировании страхового запаса  Модель оптимального (экономичного) размера заказа  Оптимизация размера заказа в цепях поставок  Особенности работы с запасами грузов открытого хранения |
| **Организация снабженческой деятельности** |
| Принципы и последовательность формирования организационных структур управления снабжением  Роль логистической координации и оптимизации в закупках  Аудит и оценка эффективности снабженческой деятельности  Организация снабжения в крупных компаниях. Сегментация портфеля закупок  Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в логистике снабжения  Экологические аспекты логистики снабжения  Оптимизация штатной численности персонала, занятого в логистике снабжения  Оптимизация штатной численности службы снабжения |
| **Информационно-компьютерная поддержка управления закупками** |
| Информационные технологии и системы автоматизации снабженческой деятельности  Функции модуля «Закупки» в корпоративной информационной системе  Программный модуль «оpen-to-buy» управления закупками для торговых компаний |
| **Закупки для государственных и муниципальных нужд** |
| Законодательные и нормативные акты, регулирующие снабжение в государственном секторе  Субъекты процесса государственных закупок  . Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  Проблемы и перспективы логистического управления государственными закупками |
| **Темы практических занятий** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** | |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Логистика снабжения» / Сергиенко О.В.. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 0.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. | |
|  |  |
| **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**  **Основная:** | |
| 1. Логистика снабжения / Сергеев В. И., Эльяшевич И. П.. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2020. - 440 с . - ISBN: 978-5-534-12843-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/448410> | |
| 2. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 / Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г., Воробьева Н. И., Маевский А. Г.. - Москва: Юрайт, 2021. - 307 с . - ISBN: 978-5-9916-7964-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/469980> | |
| 3. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. / Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г., Воробьева Н. И., Маевский А. Г.. - Москва: Юрайт, 2021. - 283 с . - ISBN: 978-5-9916-7965-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/470941> | |
| 4. Логистика снабжения / Сергеев В. И., Эльяшевич И. П.. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2022. - 440 с . - ISBN: 978-5-534-14146-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/495216> | |
|  | *Дополнительная:* |
| 1. Логистика и управление цепями поставок / Лукинский В. С., Лукинский В. В., Плетнева Н. Г.. - Москва: Юрайт, 2022. - 359 с . - ISBN: 978-5-534-00208-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/489090> | |
|
| 2. Логистика: теория и практика / Левкин Г. Г.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2022. - 187 с . - ISBN: 978-5-534-06545-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/492063> | |